

東海国立大学機構名古屋大学全学技術センター 技術職員募集について

名古屋大学全学技術センターでは、名古屋大学におけるさまざまな教育・研究活動に対する技術支援を行っています。本公募では、主として工学研究科で行っている教育研究活動を支援するための技術職員を募集します。

1. 身分： 国立大学法人東海国立大学機構職員（正職員、任期なし）
2. 採用時期： 令和7年4月1日（採用内定後、本人の希望により調整）
採用の日から6か月間を試用期間とします。
3. 募集人員： 1名
4. 応募資格： 情報通信技術に関する基礎知識を有する者で、大学・工業高等専門学校卒業（**今年度卒業見込みを含む**）、又はそれと同等程度の学歴を有する者
5. 職務内容：
（雇入れ直後）
工学研究科の各専攻、工学研究科附属研究センター及び関連研究施設において、研究と教育を支援するため、情報通信技術に係る以下の業務を行う。
 1. 情報システム(Web, Mail, DNS, DB等)の構築・運用・管理及び情報ネットワーク運用業務
 2. アプリケーションおよびテンプレートの開発・運用業務
 3. 情報セキュリティに関する情報収集、運用支援業務
 4. 教育研究活動、教育支援等の支援業務
 5. その他、上記に付随する業務

※ 適切なエフォート管理のもとで、工学研究科以外の情報通信業務も行うことがあります。
※ 業務経験がなくても、採用後、学内研修で基礎知識を身につけた後、実業務に入ります。

（変更の範囲）
東海国立大学機構が指定する業務
6. 所属： 名古屋大学全学技術センター
情報通信技術支援室 情報システム管理技術グループ(工学研究科)
7. 勤務場所：（雇入れ直後）名古屋大学大学院工学研究科（愛知県名古屋市千種区不老町）
（変更の範囲）東海国立大学機構が指定する就業場所
8. 勤務時間及び休暇：
月～金曜日の週5日勤務 8時30分～17時15分
（うち休憩1時間。なお、業務の状況に応じて時間外勤務を命ずる場合がある。）
休日： 土・日曜日、国民の祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
有給休暇あり
その他、東海国立大学機構職員就業規則の定めるところによる。
https://education.joureikun.jp/thers_ac/act/frame/frame110010928.htm

9. 給与等：給与：東海国立大学機構職員給与規程による。
諸手当：東海国立大学機構職員給与規程による。
(通勤手当、住居手当、扶養手当、期末・勤勉手当、超過勤務手当等)
社会保険：文部科学省共済組合、厚生年金、労災保険、雇用保険に加入
10. 選考方法：書類選考の上、書類選考合格者には専門性を考査する筆記試験及び面接試験を実施します。なお、選考結果については、可否に関わらず文書で通知します。
11. 提出書類：(1) 履歴書(メールアドレス記載、写真添付、学歴は高校卒業から記載)
※履歴書は市販の履歴書の他に電子媒体も可とします。
(2) 職務内容調書(大学、大学院等の卒業、修了以降における実務経験の具体的内容)
※実務経験が無ければ必要ありません。
(3) 志望動機と抱負(A4用紙1枚程度)
(4) 様式1「類似該当性の自己申告書およびフローチャート」(以下から様式をダウンロード願います。)
<https://nuss.nagoya-u.ac.jp/s/B8MBw36GBwBkEiN>
※様式1「類似該当性の自己申告書およびフローチャート」の提出について
2021年11月「外国為替及び外国貿易法」(外為法)に基づく「みなし輸出」における管理対象の明確化に伴い、大学・研究機関における教職員への機微技術の提供の一部が外為法の管理対象となりました。これに伴い、本公募に応募の際、「類型該当性判断のフローチャート」に基づく「類型該当性の自己申告書」の提出が必要となります。また、採用時には「誓約書」の提出が必要となります。
12. 提出方法：封筒に「技術職員応募書類在中(情報通信)」と朱書きし、簡易書留で郵送して下さい。または、メール添付にて送付して下さい。
13. 提出先：〒464-8601 名古屋市千種区不老町
名古屋大学研究協力部研究組織支援課 人事グループ
電話：(052) 788-6153
e-mail: kenso-saiyo@t.mail.nagoya-u.ac.jp
14. 応募締切：令和6年10月31日(木) 17時(必着)
15. その他：
(1) 全学技術センター、情報通信技術支援室については、下記のホームページを参照下さい。
①全学技術センター <http://www.tech.nagoya-u.ac.jp/>
②工学研究科 <https://etech.engg.nagoya-u.ac.jp/>
(2) 職務内容に関する問い合わせ先
情報通信技術支援室 室長 太田芳博
電話：(052)788-6168
e-mail: ohta@etech.engg.nagoya-u.ac.jp
(3) 応募書類は原則として返却しませんので、予めご了承下さい。
なお、提出していただいた書類等は、本技術職員選考のためのみに使用し、それ以外には利用しません。
(4) 受験のための交通費・滞在費は支給しません。